LIETUVOS RESPUBLIKOS VYRIAUSYBĖ

NUTARIMAS
DĖL 2022–2033 METŲ NACIONALINĖS DARBOTVARKĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS ĮGYVENDINIMO 2026–2029 METŲ PLANO PATVIRTINIMO

2026 m. balandžio 29 d. Nr. 313
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo 20 straipsnio 3 dalimi ir įgyvendindama 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais, patvirtintos Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, 202 punktą, Lietuvos Respublikos Vyriausybė n u t a r i a:

1. Patvirtinti 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais įgyvendinimo 2026–2029 metų planą (toliau – Planas) (pridedama).

2. Pasiūlyti valstybės institucijoms ir įstaigoms, kurios nėra pavaldžios ar atskaitingos Lietuvos Respublikos Vyriausybei, savivaldybėms dalyvauti įgyvendinant Planą.

Ministrė Pirmininkė Inga Ruginienė

Teisingumo ministrė Rita Tamašunienė

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos Vyriausybės
2026 m. balandžio 29 d. nutarimu Nr. 313

2022–2033 METŲ NACIONALINĖS DARBOTVARKĖS KORUPCIJOS PREVENCIJOS KLAUSIMAIS ĮGYVENDINIMO 2026–2029 METŲ PLANAS

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais įgyvendinimo 2026–2029 metų planas (toliau – Planas) skirtas 2022–2033 metų nacionalinėje darbotvarkėje korupcijos prevencijos klausimais, patvirtintoje Lietuvos Respublikos Seimo 2022 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. XIV-1178 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais patvirtinimo“, (toliau – Darbotvarkė) nustatytiems strateginio tikslo krypčių pažangos uždaviniams įgyvendinti.

2. Planu siekiama Darbotvarkės strateginio tikslo – sukurti korupcijai atsparią aplinką viešajame ir privačiame sektoriuose, nuosekliai ir koordinuotai veikiant Darbotvarkėje numatytomis kryptimis ir įgyvendinant joms priskirtus uždavinius.

3. Planas – tai antrojo Darbotvarkės įgyvendinimo etapo 4 metų planas.

4. Įgyvendinant Planą ir kitus strateginio valdymo sistemos dokumentus, kuriuose numatytomis priemonėmis siekiama pažangos skaidrumo, atvirumo užtikrinimo, visuomenės įsitraukimo į sprendimų priėmimą skatinimo korupcijos prevencijos ir kitose susijusiose srityse, prisidedama prie Darbotvarkės 2 priede nurodytų poveikio rodiklių siekimo.

II SKYRIUS
PLANO SĄSAJOS SU KITAIS STRATEGINIO VALDYMO SISTEMOS DOKUMENTAIS

5. Planas parengtas vadovaujantis šiomis pagrindinėmis valstybės strategijomis, prie kurių įgyvendinimo siekiama prisidėti:

5.1. Valstybės pažangos strategija „Lietuvos ateities vizija „Lietuva 2050“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2023 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XIV-2466 „Dėl Valstybės pažangos strategijos „Lietuvos ateities vizija „Lietuva 2050“ patvirtinimo“, kurioje nurodoma, kad strateginę ambiciją įgyvendinusioje Lietuvoje „piliečiai ir valdžios institucijos siejami abipusio pasitikėjimo ir atvirumo santykio. Visuomenėje ir valstybės institucijose netoleruojamos net menkiausios korupcijos apraiškos. <...> Plėtojami atviros valdžios principai – skaidrumas, atskaitomybė, suinteresuotų šalių įtraukimas, kur įmanoma, – dalyvaujamosios ir svarstomosios demokratijos formos, pradedant vietos lygmeniu.“;

5.2. Nacionalinio saugumo strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2002 m. gegužės 28 d. nutarimu Nr. IX-907 „Dėl Nacionalinio saugumo strategijos patvirtinimo“, kurios 42 punkte nustatyti korupcijos kontrolės ir prevencijos uždaviniai – kurti korupcijai

atsparią aplinką valstybėje, užtikrinti veiksmingą korupcijos kontrolę, apsaugoti valstybės interesus nuo galimos korupcijos, įskaitant ir korupcijos kaip priešiško veikimo prieš valstybę įrankio, įtakos; formuoti valstybės institucijų ir įstaigų, verslo ir visuomenės antikorupcines nuostatas ir didinti antikorupcines kompetencijas, siekiant mažinti dėl korupcijos kylantį nepasitikėjimą tarp valstybės ir gyventojų.

6. Vykdant Planą prisidedama prie Dvidešimtosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos, kuriai pritarta Lietuvos Respublikos Seimo 2025 m. rugsėjo 25 d. nutarimu Nr. XV-439 „Dėl Dvidešimtosios Lietuvos Respublikos Vyriausybės programos“, įgyvendinimo.

III SKYRIUS
PLANO RENGIMAS, STRUKTŪRA IR ĮGYVENDINIMAS

7. Planas parengtas pagal strateginio valdymo sistemos dalyvių pateiktus siūlymus. Siekiant užtikrinti 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais įgyvendinimo 2023–2025 metų plane, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2023 m. gegužės 3 d. nutarimu Nr. 324 „Dėl 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais koordinatoriaus paskyrimo ir 2022–2033 metų nacionalinės darbotvarkės korupcijos prevencijos klausimais įgyvendinimo 2023–2025 metų plano patvirtinimo“, nustatytų priemonių tęstinumą ir įgyvendinant teisinio reguliavimo korupcijos prevencijos srityje *ex post* vertinimo rekomendacijas, rengiant Planą taip pat atsižvelgta į:

7.1. Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos (toliau – STT (Darbotvarkės koordinatorė)) Darbotvarkės įgyvendinimo 2024 metais stebėsenos ir vertinimo ataskaitą;

7.2. Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo Nr. IX-904 pakeitimo įstatymo *ex post* vertinimo ataskaitą.

8. Plano kryptys, uždaviniai, pažangos ir (ar) tęstinės veiklos priemonės (toliau kartu – priemonės), joms įgyvendinti suplanuotos ir (ar) reikalingos lėšos, už priemonės įgyvendinimą atsakingi strateginio valdymo sistemos dalyviai (toliau – atsakingos institucijos), taip pat įgyvendinant priemonę dalyvaujantys strateginio valdymo sistemos dalyviai (toliau – dalyvaujančios institucijos), priemonių veiklos rūšys (analitinė, reguliacinė, investicinė, komunikacinė) nurodyti Plano 1 priede. Šiame priede nurodytos kryptys ir uždaviniai atitinka Darbotvarkės kryptis ir uždavinius, atsakingos institucijos eilės tvarka įvardytos pirmosiomis.

9. Plano uždavinių įgyvendinimo pažangai vertinti skirti poveikio rodikliai ir priemonių rezultato rodikliai (toliau kartu – rodikliai) bei jų reikšmės, atsakingos institucijos ir dalyvaujančios institucijos nurodyti Plano 2 priede. Šiame priede nurodytos kryptys, uždaviniai ir poveikio rodikliai (žymimi raide „E“) atitinka Darbotvarkės kryptis, uždavinius ir poveikio rodiklius, atsakingos institucijos eilės tvarka įvardytos pirmosiomis.

10. Plano priemonių įgyvendinimą organizuoja atsakingos institucijos rengdamos savo metinius veiklos planus, prireikus – papildomai rengdamos veiksmų planus. Veiksmų planus rengti rekomenduotina tais atvejais, kai įgyvendinant priemonę dalyvauja kelios tarpusavyje neatskaitingos ir (ar) nepavaldžios institucijos. Atsakingos institucijos apie parengtus metinius

veiklos planus ir (ar) veiksmų planus ar jų pakeitimus raštu informuoja STT (Darbotvarkės koordinatorę) per 15 kalendorinių dienų nuo šių planų patvirtinimo ar pakeitimo dienos.

11. Siekdamos nuoseklaus ir koordinuoto priemonių įgyvendinimo, atsakingos institucijos imasi lyderystės ir, organizuodamos priemonių įgyvendinimą, užtikrina, kad būtų laikomasi strateginio valdymo sistemos principų (bendradarbiavimo, atvirumo, įtraukimo ir kitų).

12. Jeigu būtina koordinuoti Plano priemonių įgyvendinimą (būtinas platesnis valstybės institucijų įsitraukimas ir (ar) siekiama sumažinti priemonių įgyvendinimą ribojančius (sunkinančius) veiksnius ir pan.), atsakingos institucijos kreipiasi į Lietuvos Respublikos teisingumo ministeriją (toliau – TM), pateikdamos siūlymus, suderintus su dalyvaujančiomis institucijomis. Į šių siūlymų aptarimą TM įtraukia ir STT (Darbotvarkės koordinatorė).

IV SKYRIUS
PLANO ĮGYVENDINIMO STEBĖSENA IR VERTINIMAS

13. Plano įgyvendinimo stebėseną ir pažangos vertinimą atlieka STT (Darbotvarkės koordinatorė). Atliekant Plano įgyvendinimo vertinimą vadovaujamasi Strateginio valdymo metodika, patvirtinta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Strateginio valdymo metodikos patvirtinimo“.

14. Atsakingos institucijos, pasibaigus kalendoriniams metams, per 30 kalendorinių dienų STT (Darbotvarkės koordinatorės) nustatyta tvarka raštu informuoja šią tarnybą ir TM apie Plano priemonių įvykdymą, priemonių rodiklių pasiekimą (nepasiekimą), atsižvelgdamos į Plane nustatytas rodiklių reikšmes.

15. STT (Darbotvarkės koordinatorė) parengia metinės Plano įgyvendinimo ataskaitos (toliau – Ataskaita) projektą, jį aptaria su institucijų, visuomenės (jos grupių) atstovais ir pagal poreikį, atsižvelgdama į aptarimo rezultatus, patikslina.

16. STT (Darbotvarkės koordinatorė) ne vėliau kaip iki einamųjų metų II ketvirčio pabaigos Ataskaitą pateikia Lietuvos Respublikos Prezidentui, Lietuvos Respublikos Seimui ir Lietuvos Respublikos Vyriausybei.

17. Pasibaigus tretiesiems Plano įgyvendinimo metams, STT (Darbotvarkės koordinatorė) apibendrina Plano 3 metų įgyvendinimo tendencijas, nustatytas sisteminio pobūdžio korupcijos rizikas (pagal Darbotvarkės uždavinius) ir jų tarpusavio sąsajas, identifikuoja problemas, spręstinas kitame Darbotvarkės įgyvendinimo etape. Ši informacija įtraukiama į Ataskaitą. Ataskaitoje taip pat pateikiami spręstinas problemas ir korupcijos rizikas (rizikos veiksnius) pagrindžiantys duomenys, kuriais galima būtų remtis vertinant tolesnę atitinkamų priemonių įgyvendinimo pažangą, ir duomenimis grįsti siūlymai dėl naujo planavimo laikotarpio – kito Darbotvarkės įgyvendinimo etapo plano.

18. Ataskaita viešai skelbiama STT (Darbotvarkės koordinatorės) interneto svetainėje.

_____